



Izvedbeni plan nastave (*syllabus*¹)

Sastavnica	Centar za strane jezike	akad. god.	2023./2024.					
Naziv kolegija	Poslovni engleski jezik B1.3	ECTS	3					
Naziv studija								
Razina studija	<input checked="" type="checkbox"/> preddiplomski	<input checked="" type="checkbox"/> diplomski	<input checked="" type="checkbox"/> integrirani	<input type="checkbox"/> poslijediplomski				
Godina studija	<input type="checkbox"/> 1.	<input checked="" type="checkbox"/> 2.	<input type="checkbox"/> 3.	<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.			
Semestar	<input checked="" type="checkbox"/> zimski <input type="checkbox"/> ljetni	<input checked="" type="checkbox"/> I.	<input type="checkbox"/> II.	<input checked="" type="checkbox"/> III.	<input type="checkbox"/> IV.	<input checked="" type="checkbox"/> V.	<input type="checkbox"/> VI.	
Status kolegija	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij	<input checked="" type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		Nastavničke kompetencije	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE		
Opterećenje	15	P	0	S	45	V	Mrežne stranice kolegija	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	v. raspored		Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij			engleski		
Početak nastave	v. raspored		Završetak nastave			v. raspored		
Preduvjeti za upis	položen ispit iz kolegija <i>Poslovni engleski jezik B1.2</i>							
Nositelj kolegija	Anamarija Štulina, viši predavač							
E-mail	astulina@unizd.hr			Konzultacije				
Izvođač kolegija	Nataša Perinčić Tičić							
E-mail	nperincic@unizd.hr			Konzultacije				
Izvođač kolegija	Anamarija Štulina							
E-mail	astulina@unizd.hr			Konzultacije				
Suradnici na kolegiju								
E-mail				Konzultacije				
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> terenska nastava			
	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža	<input type="checkbox"/> laboratorij	<input type="checkbox"/> mentorski rad	<input type="checkbox"/> ostalo			
Ishodi učenja kolegija	Nakon položenog kolegija studenti će moći: <ul style="list-style-type: none">• primijeniti tehnike čitanja stručnih tekstova iz područja poslovnog engleskoga jezika;• definirati i usvojiti pojmove i termine iz područja poslovnog engleskoga jezika;• ostvariti samostalnu usmenu komunikaciju tipičnu za opće poslovne situacije (sudjelovanje u sastancima, telefonski razgovori, diskusije, prezentacije);• napisati dobro strukturiran poslovni mail, voditi zapisnik na sastanku;• pripremiti i izložiti svoj način rješavanja projekta/ideje vezane uz studije slučaja;• pravilno koristiti jezične i gramatičke strukture na B1 razini.							
Ishodi učenja na razini programa								
Načini praćenja studenata	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input checked="" type="checkbox"/> domaće zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje			
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input type="checkbox"/> seminar			
	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij(1)	<input type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:				
Uvjeti pristupanja ispitu	Studenti su dužni predati tri (3) zadaće tijekom semestra i aktivno sudjelovati u nastavi. Studenti koji na vrijeme predaju sve tri zadaće i zadovoljni su postignutom ocjenom oslobođeni su pismenog ispita. Studenti koji aktivno sudjeluju u nastavi oslobođeni su usmenog ispita.							
Ispitni rokovi	<input checked="" type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input type="checkbox"/> ljetni ispitni rok		<input type="checkbox"/> jesenski ispitni rok			
Termini ispitnih rokova	v. raspored							
Opis kolegija	Kolegij je ustrojen prema ZEROJ-u i omogućuje studentima usvajanje vokabulara relevantnog za poslovno okruženje i praktičnu primjenu jezičnih vještina (B1 razina) u situacijama karakterističnim za poslovno okruženje. Studenti će imati prilike raditi na autentičnim tekstovima koji će ih dodatno motivirati i zainteresirati za poslovne teme. U kolegij su integrirane analize slučajeva koje studentima pružaju priliku da koriste jezik u stvarnom okruženju. Također, posebna pozornost je posvećena vještinama pregovaranja, dopisivanja, sudjelovanja u sastancima, vođenja telefonskih razgovora, vođenja zapisnika, izlaganja.							
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	1. Introduction to the course							

¹ Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



	<p>2. UNIT 1 COMMUNICATION (Vocabulary: good communicators, Listening: improving communications; Reading: for and against writing an email) 3. Language focus: idioms; Skills: dealing with communication breakdown 4. Practice speaking & writing 5. Case study (The Price of Success) – write an e-mail 6. UNIT 2 INTERNATIONAL MARKETING (talk about international brands ; Vocabulary: marketing word partnerships; Listening: How to market internationally; Reading: Italian luxury -Diego Della Valle) 7. Language focus: Noun compounds and noun phrases; Skills: brainstorming 8. Practice speaking & writing 9. Case study (Creating a global brand) – writing action minutes 10. UNIT 3 BUILDING RELATIONSHIPS (Vocabulary: describing relations; Reading: How East is meeting West; Listening: business partnerships) 11. Language focus: multi-word verbs; Skills: Networking 12. Practice speaking & writing 13. Case study (Al-Munir Hotel and Spa Group) – writing a sales letter 14. FIRST ASSIGNMENT 15. WORKING ACROSS CULTURES 1 DOING BUSINESS INTERNATIONALLY 16. UNIT 4 SUCCESS (Vocabulary: prefixes; Talk about status within an organisation; Reading: Profile: Carlos Slim The Telegraph; Listening: Successful businesses) 17. Language focus: present and past tenses; Skills: negotiating 18. Practice speaking & writing 19. Case study (Kensington United) – role play: negotiating 20. UNIT 5 JOB SATISFACTION (synonyms and word-building; Reading: Marriott Hotels International; Listening: Staff motivation) 21. Language focus: passives; Skills: Cold-calling 22. Practice speaking & writing 23. Case study (Just Good Friends) – writing meeting guidelines 24. UNIT 6 RISK (describing risk; Listening: managing risks; Reading: Internationalisation – risk or opportunity?) 25. Language focus: Adverbs of degree; Skills: reaching agreement 26. Practice work 27. SECOND ASSIGNMENT 28. THIRD ASSIGNMENT 29. THIRD ASSIGNMENT 30. THIRD ASSIGNMENT</p>											
Obavezna literatura	1. Cotton,D., Falvey, D., Kent, S. (2011). <i>Market Leader</i> , 3rd edition / upper-intermediate. Longman. (cjeline od 1 - 6)											
Dodatna literatura	<p>1. Zandvoort R.W. (1997). <i>A Handbook of English Grammar</i>. Longman. 2. Oxford Business English Dictionary. Oxford University Press 3. Business English Dictionary. Longman. 4. Murphy R. (1995). <i>English Grammar in Use</i>. Cambridge. Cambridge University Press. 5. Redman S., Shaw E. (1999). <i>Vocabulary in Use Intermediate</i>. Cambridge University Press.</p>											
Mrežni izvori												
Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)	Samo završni ispit											
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> završni pismeni ispit</td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> završni usmeni ispit</td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit</td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> seminarski rad</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> praktični rad</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> drugi oblici</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> završni usmeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit			<input type="checkbox"/> praktični rad
<input checked="" type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> završni usmeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit									
<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit									
		<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> drugi oblici									
Način formiranja završne ocjene (%)	<p>Tri zadaće (90 %) + sudjelovanje (10 %)</p> <p>First assignment – 30 % Second assignment – 30 % Third assignment – 30 % Sudjelovanje – 10%</p> <p>ili</p> <p>Pismeni ispit – 90 % Usmeni ispit – 10 %</p>											
Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)	<60 % nedovoljan (1)											
	≥60 % dovoljan (2)											
	≥70 % dobar (3)											
	≥80 % vrlo dobar (4)											
	≥90 % izvrstan (5)											
Način praćenja kvalitete	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice											



	<input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo
Napomena / Ostalo	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none">- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijeком dopušteno;- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“. <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u><i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</i></u>.</p> <p>U elektroničkoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom. U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima potrebni AAI računari.</p>